

The Coca-Cola Company

评估总结报告 (ASR) (《供应商指导原则》和《人权政策》评估)

Cosmos 工厂编号 R#		工厂名称		工厂类型		产品目录	
S-CHN-IN-0008584	GS.020-60879	Hunan Kaimelite Gases Co., Ltd.		Ingredients		Ingredients - CO2	
工厂详细地址		工厂网站		州/省份		国家/地区	
Qilishan		http://www.china-kmt.com/		Hunan		China	
工厂联系人职位		工厂联系电话		母拱亚桶 (若知)		TCCC 协议	
Ms. Gao Qun - HR Supervisor		86 1736941991		N/A		SGP "Supplier Guiding Principles"	
评估日期		审计师人数		评估小组 + (APSCA)		如何计算工资	
June 21, 2021		1		Alex Lee (CSCA 21700804)		TUV SUD	
工厂联系人姓名		可联系系统联系人		小组		最低工资	
Sharon Liu				Asia, Asean & South Pacific		Greater China	
劳动力总数 (雇员总数 + 非雇员工人总数)		按性别划分员工		所有员工 (右列 3 栏之和)		平均工资 (按当地货币计算)	
172		男 139 女 33		生产员工 28 销售和配送员工 58 其他员工 53		5,309.74	
参加评估的工人		按性别划分非雇员工人		所有非雇员工人 (右列 3 栏之和)		销售和配送 (非雇员工人) 其他 (非雇员工人)	
18		男 0 女 0		生产 (非雇员工人) 0		0 0	
On Site Audit Mode		重新评估		相互承认 + 协议		每月一次	
得分		评分		汇率		6.4613	
0		绿色 (0) 完全合规 - 无进一步行动		地理位置 - 工厂		符合国际标准	
		黄色 (1-7) 需要整改措拖 (发送相关证据)		铜版		部分国际标准	
		橙色 (8-27) 需要改措施和跟进评估		29,41171		员工国际标准	
		红色 (28) 需要改措施和跟进评估		29		记录国际标准	
		下一次评估: 根据 TCCC 要求为 1 至 3 年		113,144554		工厂国际标准	
可归因于工厂员工的分数		0					
可归因于非雇员工人 (NEW) 的分数		0					
总分		0					

调查结果

The Coca-Cola Company



评估总结报告 (ASR) (《供应商指导原则》和《人权政策》评估)

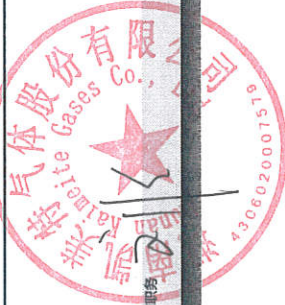
结果类别	代码	调查结果	本地法律 (如适用)	具体详细纠正措施 (如仅适用于非雇员工人, 以“NEW”开头)	分析	建议的纠正措施 (表格)	约定期限
良好实践							
代码	(勾选则表示评估人员在现场发现超过合规标准的良好实践的证据)						
A.4.1		有现行程序确保业务惯例中包含新的或修订后的法律要求。	法律法部				<input type="checkbox"/>
B.4.1		对于在工作现场发现员工的情况, 设有补救方案。	工厂				<input checked="" type="checkbox"/>
C.4.2		工厂现有政策禁止人口贩卖和强迫劳工。	强迫劳工				<input checked="" type="checkbox"/>
D.4.1		有政策和程序保护工人隐私, 包括与医疗信息有关的隐私。	虐待劳工/工作场所安全				<input type="checkbox"/>
D.4.2		管理人员已制定和传达纪律程序, 并记录所有纪律处分。					<input type="checkbox"/>
D.4.3		有政策和程序确保保安人员接受犯罪背景调查, 接受有关运用武力的培训, 并且其职责限于保护工人、设备和设备。					<input type="checkbox"/>
D.4.4		向主管人员和原安人员提供敏感性培训。					<input type="checkbox"/>
F.4.1		有政策和程序确保雇用永久雇员代组长长期合同工人。	工资福利				<input type="checkbox"/>
F.4.2		工厂有政策确定向工人提供能满足基本需求的新颖, 包括衣、食、住、医疗等需求。					<input type="checkbox"/>
G.4.1		有管理工作时间的政策和程序, 在无限制或高限制国家确保工作时间不超过每周 48 小时, 加班不超过 12 小时。	工时和加班				<input type="checkbox"/>
G.4.2		无论法律制定如何, 每七天向工人提供一天休息。					<input checked="" type="checkbox"/>
H.4.1		有政策和程序保障工人安全, 并确保遵守法律规定 (如管理体系系统地评估健康和安全风险, 实施预防性措施, 并调查所有意外事故)。	卫生与安全				<input type="checkbox"/>
H.4.2		已制定管理层接收和处理工人安全问题的流程。					<input type="checkbox"/>
I.4.1		有管理制度系统地评估环境风险, 实施预防性措施, 并调查所有意外事故, 指定专人或委员会负责管理这类计划。	环境				<input type="checkbox"/>
I.4.2		加工厂/工厂评估供应农场的社会和环境影响					<input type="checkbox"/>
I.4.3		加工厂/工厂有一个有关农场的可持续发展计划					<input type="checkbox"/>
I.4.4		加工厂/工厂超过 50% 的农场产量拥有 SAGP 认证?					<input type="checkbox"/>
J.4.1		有政策和程序允许工人提交申诉, 而不会受到报复或打击报复, 并且指定管理代表负责解决申诉。	工作环境				<input checked="" type="checkbox"/>
J.4.2		现有旨在尽可能减轻裁员影响并与雇员及时沟通的政策。					<input type="checkbox"/>
J.4.3		工厂对员工满意度和敬业度进行调研和跟踪。	薪酬				<input type="checkbox"/>

The Coca-Cola Company

respect
Rights
Dignity

评估总结报告 (ASR) (《供应链指导原则》和《人权政策》评估)

K.4.1	工厂有政策确保仅招聘工作能力满足岗位要求, 不考虑其它个人特征。 有政策和程序确保宗教表达。	<input type="checkbox"/>
K.4.2		<input type="checkbox"/>
K.4.3	工厂已实行性别平等招聘和保留做法, 积极招聘和任命女性担任管理和执行职位, 并在公司董事会任职。	<input type="checkbox"/>
L.4.1	诚信经营 工厂有商业行为守则和程序用于处理违反守则的行为, 并向工人传达守则规定。	<input type="checkbox"/>
L.4.2	工厂现有程序为向管理层报告商业行为守则违规行为提供保护。	<input type="checkbox"/>
L.4.3	工厂了解可口可乐公司的《商业行为守则》。	<input type="checkbox"/>
L.4.4	工厂制定有反腐败政策, 禁止员工向政府职员提供有价值之物以换取商业利益, 并已将该政策传达给员工。	<input type="checkbox"/>
L.4.5	工厂管理人员和员工了解 TCCC 反腐败政策 (仅限可口可乐公司网站)。	<input type="checkbox"/>
M.4.1	合规证明 工厂管理人员熟悉并与员工共享可口可乐公司的《供应链指导原则》或《人权政策》(如通用)和《人权声明》。	<input type="checkbox"/>
M.4.2	工厂要求分包商和包工商遵守当地法律。(例如将劳工标准条款纳入合同, 通过工作场所评估监督表现等)。	<input type="checkbox"/>
M.4.3	工厂制定有尽职调查流程以通过工作场所评估等监督供应商。子承包商和劳务承包商/中介的社会合规表现。	<input type="checkbox"/>
N.4.1	土地权利 工厂管理层利用外部资源和/或专家指导土地收购 (如 IFC 绩效标准, TCCC 检查清单等)。	<input type="checkbox"/>
N.4.2	工厂已执行反映其尊重男性和女性对土地享有同等权利承诺的书面政策	<input type="checkbox"/>
N.4.3	工厂证明其考虑了针对特定土地征用的替代方案, 旨在避免或最大程度降低负面影响。 <i>在 ASR 上签字或盖章的经理是上述评估流程的一部分。</i>	<input type="checkbox"/>



工厂代表姓名和职务

日期 2021.6.23

审计人员签名

Alex Lee

日期

22 June 2021.